

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Юридический факультет  
Административного и финансового права



УТВЕРЖДЕНО  
Декан  
Куемжиева С.А.  
Протокол от 27.04.2026 № 7

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
«ЦИФРОВИЗАЦИЯ И ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫЕ ПРАВА В СФЕРЕ  
АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА»**

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Аграрно-правовой

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2026

Срок получения образования: 4 года

Объем: в зачетных единицах: 1 з.е.  
в академических часах: 36 ак.ч.



**Разработчики:**

Доцент, кафедра гражданского права Попова Л.И.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Минобрнауки от 19.07.2022 № 1011, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений", утвержден приказом Минтруда России от 08.08.2022 № 472н; "Специалист по конкурентному праву", утвержден приказом Минтруда России от 16.09.2021 № 637н; "Специалист по операциям с недвижимостью", утвержден приказом Минтруда России от 10.09.2019 № 611н.

**Согласование и утверждение**

| № | Подразделение или коллегиальный орган | Ответственное лицо                                               | ФИО             | Виза        | Дата, протокол (при наличии) |
|---|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------|------------------------------|
| 1 | Административного и финансового права | Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП | Курдюк П.М.     | Согласовано | 23.03.2026, № 7              |
| 2 | Юридический факультет                 | Председатель методической комиссии/совета                        | Сапфирова А.А.  | Согласовано | 27.04.2026, № 7              |
| 3 |                                       | Руководитель образовательной программы                           | Кудрявцева Л.В. | Согласовано | 27.04.2026                   |

## **1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)**

Цель освоения дисциплины - Целью освоения дисциплины «Цифровизация и интеллектуальные права в сфере агропромышленного комплекса» является формирование комплекса знаний, умений и навыков, необходимых для осуществления профессиональной деятельности, связанной с реализацией законодательства, регулирующего отношения, возникающие в сфере цифровизации и интеллектуальных прав в сфере агропромышленного комплекса.

Задачи изучения дисциплины:

- – формирование способности давать устные и письменные консультации на основе анализа юридических текстов;;
- – формирование способности выбирать и использовать юридическую терминологию, необходимую для дачи юридического заключения и юридических консультаций. .

## **2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

*Компетенции, индикаторы и результаты обучения*

ПК-ПЗ Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности

ПК-ПЗ.1 Готовит правовые заключения

*Знать:*

ПК-ПЗ.1/Зн1 Знать как готовить правовые заключения в сфере виноградарства и виноделия

ПК-ПЗ.1/Зн2 Знает как готовить правовые заключения в сфере внешнеэкономической деятельности в аграрной сфере

ПК-ПЗ.1/Зн3 Знает как готовить правовые заключения в сфере животноводства

ПК-ПЗ.1/Зн4 Знает как готовить правовые заключения в сфере растениеводства

ПК-ПЗ.1/Зн5 Знает как готовить правовые заключения в сфере сельскохозяйственного производства и рынка сельскохозяйственной продукции и продовольствия

ПК-ПЗ.1/Зн6 Знает как готовить правовые заключения в сфере продовольственной безопасности в Российской Федерации

ПК-ПЗ.1/Зн7 Знает как готовить правовые заключения в сфере правового регулирования отдельных видов сельскохозяйственных товаропроизводителей

ПК-ПЗ.1/Зн8 Знает как готовить правовые заключения для сельскохозяйственных товаропроизводителей

ПК-ПЗ.1/Зн9 Знает как готовить правовые заключения юрисконсультам в организациях АПК

*Уметь:*

ПК-ПЗ.1/Ум1 Уметь готовить правовые заключения в сфере виноградарства и виноделия

ПК-ПЗ.1/Ум2 Умеет готовить правовые заключения в сфере животноводства

ПК-ПЗ.1/Ум3 Умеет готовить правовые заключения в сфере растениеводства

ПК-ПЗ.1/Ум4 Умеет готовить правовые заключения в сфере сельскохозяйственного производства и рынка сельскохозяйственной продукции и продовольствия

ПК-ПЗ.1/Ум5 Умеет готовить правовые заключения в сфере продовольственной безопасности в Российской Федерации

ПК-ПЗ.1/Ум6 Умеет готовить правовые заключения в сфере правового регулирования отдельных видов сельскохозяйственных товаропроизводителей

ПК-ПЗ.1/Ум7 Умеет готовить правовые заключения для сельскохозяйственных товаропроизводителей

ПК-ПЗ.1/Ум8 Умеет готовить правовые заключения юрисконсультам в организациях АПК

*Владеть:*

ПК-ПЗ.1/Нв1 Овладеть навыками подготовки правовых заключений в сфере виноградарства и виноделия

ПК-ПЗ.1/Нв2 Владеет навыками подготовки правовых заключений в сфере внешнеэкономической экономической деятельности в аграрной сфере

ПК-ПЗ.1/Нв3 Владеет навыками подготовки правовых заключений в сфере животноводства

ПК-ПЗ.1/Нв4 Владеет навыками подготовки правовых заключений в сфере растениеводства

ПК-ПЗ.1/Нв5 Владеет навыками подготовки правовых заключений в сфере сельскохозяйственного производства и рынка сельскохозяйственной продукции и продовольствия

ПК-ПЗ.1/Нв6 Владеет навыками подготовки правовых заключений в сфере продовольственной безопасности Российской Федерации

ПК-ПЗ.1/Нв7 Владеет навыками подготовки правовых заключений в сфере правового регулирования отдельных видов сельскохозяйственных товаропроизводителей

ПК-ПЗ.1/Нв8 Владеет навыками подготовки правовых заключений для сельскохозяйственных товаропроизводителей

ПК-ПЗ.1/Нв9 Владеет навыками подготовки правовых заключений юрисконсультам в организациях АПК

ПК-ПЗ.2 Дает устные и письменные консультации на основе анализа юридических текстов.

*Знать:*

ПК-ПЗ.2/Зн1 Знать как давать устные и письменные консультации на основе анализа юридических текстов в сфере виноградарства и виноделия

ПК-ПЗ.2/Зн2 Знает как давать устные и письменные консультации на основе анализа юридических текстов в сфере экономической деятельности

ПК-ПЗ.2/Зн3 Знает как давать устные и письменные консультации на основе анализа юридических текстов в сфере животноводства

ПК-ПЗ.2/Зн4 Знает как давать устные и письменные консультации на основе анализа юридических текстов в сфере растениеводства

ПК-ПЗ.2/Зн5 Знает как давать устные и письменные заключения в сфере сельскохозяйственного производства на основе анализа юридических текстов.

ПК-ПЗ.2/Зн6 Знает как давать устные и письменные консультации на основе анализа юридических текстов в сфере продовольственной безопасности Российской Федерации

ПК-ПЗ.2/Зн7 Знает как давать устные и письменные консультации на основе анализа юридических текстов для отдельных видов сельскохозяйственных товаропроизводителей

ПК-ПЗ.2/Зн8 Знает как давать устные и письменные консультации сельскохозяйственным товаропроизводителям на основе анализа юридических текстов

ПК-ПЗ.2/Зн9 Знает как давать письменные консультации на основе анализа юридических текстов в организациях АПК

*Уметь:*

ПК-ПЗ.2/Ум1 Уметь давать устные и письменные консультации на основе анализа юридических текстов

ПК-ПЗ.2/Ум2 Умеет давать устные и письменные консультации на основе анализа юридических текстов в сфере внешнеэкономической деятельности

ПК-ПЗ.2/Ум3 Умеет давать устные и письменные консультации на основе анализа юридических текстов в сфере животноводства

ПК-ПЗ.2/Ум4 Умеет давать устные и письменные консультации на основе анализа юридических текстов в сфере растениеводства

ПК-ПЗ.2/Ум5 Умеет давать устные и письменные заключения в сфере сельскохозяйственного производства на основе анализа юридических текстов.

ПК-ПЗ.2/Ум6 Умеет дает устные и письменные консультации на основе анализа юридических текстов в сфере продовольственной безопасности Российской Федерации

ПК-ПЗ.2/Ум7 Умеет давать устные и письменные консультации на основе анализа юридических текстов для отдельных видов сельскохозяйственных товаропроизводителей

ПК-ПЗ.2/Ум8 Умеет давать устные и письменные консультации сельскохозяйственным товаропроизводителям на основе анализа юридических текстов

ПК-ПЗ.2/Ум9 Умеет давать письменные консультации на основе анализа юридических текстов в организациях АПК

*Владеть:*

ПК-ПЗ.2/Нв1 Обладать навыками давать устные и письменные консультации на основе анализа юридических текстов

ПК-ПЗ.2/Нв2 Владеет навыками подготовки устных и письменных консультаций на основе анализа юридических текстов в сфере внешнеэкономической деятельности

ПК-ПЗ.2/Нв3 Владеет навыками профессионального предоставления устных и письменных консультаций на основе анализа юридических текстов в сфере животноводства

ПК-ПЗ.2/Нв4 Владеет навыками профессиональной подготовки устных и письменных консультаций на основе анализа юридических текстов в сфере растениеводства

ПК-ПЗ.2/Нв5 Владеет навыками профессиональной подготовки письменных и устных и письменных консультаций в сфере сельскохозяйственного производства на основе анализа юридических текстов.

ПК-ПЗ.2/Нв6 Владеет навыками подготовки устных и письменных консультаций на основе анализа юридических текстов в сфере продовольственной безопасности Российской Федерации

ПК-ПЗ.2/Нв7 Владеет навыками подготовки устных и письменных консультаций на основе анализа юридических текстов для отдельных видов сельскохозяйственных товаропроизводителей

ПК-ПЗ.2/Нв8 Владеет навыками подготовки устных и письменных консультаций сельскохозяйственным товаропроизводителям на основе анализа юридических текстов

ПК-ПЗ.2/Нв9 Владеет навыками подготовки письменных консультаций на основе анализа юридических текстов в организациях АПК

ПК-ПЗ.3 Выбирает и использует юридическую терминологию, необходимую для дачи юридического заключения и юридических консультаций.

*Знать:*



*Владеть:*

ПК-ПЗ.3/Нв1 Обладать навыками избрания и использования юридической терминологии, необходимой для дачи юридического заключения и юридических консультаций

ПК-ПЗ.3/Нв2 Владеет навыками правильного использования юридической терминологии, необходимой для дачи юридического заключения и юридических консультаций в сфере внешнеэкономической деятельности

ПК-ПЗ.3/Нв3 Владеет навыками использования юридической терминологии, необходимой для дачи юридического заключения и юридических консультаций в сфере животноводства.

ПК-ПЗ.3/Нв4 Владеет навыками правильного использования юридической терминологии, необходимой для дачи юридического заключения и юридических консультаций в сфере растениеводства

ПК-ПЗ.3/Нв5 Владеет навыками использования юридической терминологии, необходимой для дачи юридического заключения и юридических консультаций в сфере сельскохозяйственного производства

ПК-ПЗ.3/Нв6 Владеет навыками подбора юридических терминов, необходимых для дачи юридического заключения и юридических консультаций в сфере продовольственной безопасности

ПК-ПЗ.3/Нв7 Владеет навыками подбора юридической терминологии, необходимой для дачи юридического заключения и юридических консультаций для отдельных видов сельскохозяйственных товаропроизводителей

ПК-ПЗ.3/Нв8 Владеет навыками подбора юридической терминологии, необходимой для дачи юридического заключения и юридических консультаций сельскохозяйственным товаропроизводителям

ПК-ПЗ.3/Нв9 Владеет навыками использования юридической терминологии, необходимой для дачи юридического заключения и юридических консультаций в организациях АПК

### 3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Цифровизация и интеллектуальные права в сфере агропромышленного комплекса» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 8.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

### 4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

| Период обучения | Общая трудоемкость (часы) | Общая трудоемкость (ЗЕТ) | Контактная работа (часы, всего) | Внеаудиторная контактная работа (часы) | Зачет (часы) | Лекционные занятия (часы) | Практические занятия (часы) | Самостоятельная работа (часы) | Промежуточная аттестация (часы) |
|-----------------|---------------------------|--------------------------|---------------------------------|----------------------------------------|--------------|---------------------------|-----------------------------|-------------------------------|---------------------------------|
| Восьмой семестр | 36                        | 1                        | 21                              | 1                                      |              | 4                         | 16                          | 15                            | Зачет                           |
| Всего           | 36                        | 1                        | 21                              | 1                                      |              | 4                         | 16                          | 15                            |                                 |

## 5. Содержание дисциплины (модуля)

### 5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий (часы промежуточной аттестации не указываются)

| Наименование раздела, темы                                                                                                                                                                        | Всего     | Внеаудиторная контактная работа | Лекционные занятия | Практические занятия | Самостоятельная работа | Планируемые результаты обучения, соотнесенные с результатами освоения программы |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------|--------------------|----------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Раздел 1. Понятие и значение цифрового права. Правовое регулирование искусственного интеллекта. Цифровые технологии в сфере интеллектуальной собственности</b>                                 | <b>16</b> |                                 | <b>4</b>           | <b>6</b>             | <b>6</b>               | ПК-ПЗ.1<br>ПК-ПЗ.2<br>ПК-ПЗ.3                                                   |
| Тема 1.1. Понятие и значение цифрового права                                                                                                                                                      | 6         |                                 | 2                  | 2                    | 2                      |                                                                                 |
| Тема 1.2. Правовое регулирование искусственного интеллекта                                                                                                                                        | 6         |                                 | 2                  | 2                    | 2                      |                                                                                 |
| Тема 1.3. Цифровые технологии в сфере интеллектуальной собственности                                                                                                                              | 4         |                                 |                    | 2                    | 2                      |                                                                                 |
| <b>Раздел 2. Понятие и виды интеллектуальных прав. Патентное право на изобретение, полезную модель и промышленный образец. Право на селекционное достижение. Средства индивидуализации в АПК.</b> | <b>19</b> |                                 |                    | <b>10</b>            | <b>9</b>               | ПК-ПЗ.1<br>ПК-ПЗ.2<br>ПК-ПЗ.3                                                   |
| Тема 2.1. Понятие и виды интеллектуальных прав                                                                                                                                                    | 4         |                                 |                    | 2                    | 2                      |                                                                                 |
| Тема 2.2. Патентное право на изобретение, полезную модель и промышленный образец                                                                                                                  | 4         |                                 |                    | 2                    | 2                      |                                                                                 |
| Тема 2.3. Право на селекционное достижение                                                                                                                                                        | 6         |                                 |                    | 4                    | 2                      |                                                                                 |
| Тема 2.4. Средства индивидуализации в АПК                                                                                                                                                         | 5         |                                 |                    | 2                    | 3                      |                                                                                 |
| <b>Раздел 3. Зачет</b>                                                                                                                                                                            | <b>1</b>  | <b>1</b>                        |                    |                      |                        | ПК-ПЗ.1<br>ПК-ПЗ.2<br>ПК-ПЗ.3                                                   |
| Тема 3.1. Промежуточный контроль                                                                                                                                                                  | 1         | 1                               |                    |                      |                        |                                                                                 |
| <b>Итого</b>                                                                                                                                                                                      | <b>36</b> | <b>1</b>                        | <b>4</b>           | <b>16</b>            | <b>15</b>              |                                                                                 |

## **5.2. Содержание разделов, тем дисциплин**

**Раздел 1. Понятие и значение цифрового права. Правовое регулирование искусственного интеллекта. Цифровые технологии в сфере интеллектуальной собственности**  
(Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 6ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

*Тема 1.1. Понятие и значение цифрового права*

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)

1. Понятие, значение и тенденции развития цифрового права. Место цифрового права в системе права.
2. Принципы цифрового права.
3. Цифровые отношения: понятие, виды, структура, объекты.
4. Понятие и особенности субъектов цифровых правоотношений.
5. Цифровая правосубъектность.

*Тема 1.2. Правовое регулирование искусственного интеллекта*

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)

1. Понятие и особенности технологии искусственного интеллекта как объекта правоотношений.
2. Виды искусственного интеллекта.
3. Развитие правового регулирования искусственного интеллекта.

*Тема 1.3. Цифровые технологии в сфере интеллектуальной собственности*

(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)

Цифровые технологии как стимул совершенствования правового регулирования отношений в сфере интеллектуальной собственности. Цифровые технологии как инструмент для установления новых форм использования объектов интеллектуальной собственности.

**Раздел 2. Понятие и виды интеллектуальных прав. Патентное право на изобретение, полезную модель и промышленный образец. Право на селекционное достижение. Средства индивидуализации в АПК.**

(Практические занятия - 10ч.; Самостоятельная работа - 9ч.)

*Тема 2.1. Понятие и виды интеллектуальных прав*

(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)

1. Гражданско-правовое регулирование отношений в сфере интеллектуальной деятельности. История развития правового регулирования интеллектуальных прав.
2. Понятие интеллектуальных прав.
3. Понятие исключительного права.
4. Объекты интеллектуальных прав в сфере АПК.
5. Субъекты интеллектуальных прав. Понятие автора. Понятие соавторства

*Тема 2.2. Патентное право на изобретение, полезную модель и промышленный образец*

(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)

1. Патентные права
2. Патентное право на изобретение. Понятие и признаки изобретения. Патентоспособность изобретения. Объекты и виды изобретений.
3. Патентоспособность полезной модели.
4. Патентоспособность промышленного образца.
5. Оформление права на изобретение, порядок составления, подачи рассмотрения заявки на изобретение и выдачи патента.

*Тема 2.3. Право на селекционное достижение  
(Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)*

1. Права на селекционные достижения
2. Объекты интеллектуальных прав на селекционные достижения
3. Условия охраноспособности селекционного достижения
4. Государственная регистрация селекционного достижения
5. Патент на селекционное достижение. Авторское свидетельство
6. Государственное стимулирование создания и использования селекционных достижений

*Тема 2.4. Средства индивидуализации в АПК  
(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 3ч.)*

1. Право на фирменное наименование и коммерческое обозначение
2. Право на товарный знак
3. Право на наименование места происхождения товаров

**Раздел 3. Зачет**  
*(Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)*

*Тема 3.1. Промежуточный контроль  
(Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)*  
промежуточный контроль

## **6. Оценочные материалы текущего контроля**

**Раздел 1. Понятие и значение цифрового права. Правовое регулирование искусственного интеллекта. Цифровые технологии в сфере интеллектуальной собственности**

*Форма контроля/оценочное средство: Задача*

*Вопросы/Задания:*

1. Рассчитайте показатель. Ответ укажите в единицах продукции.  
Определите наименование определения, искусственный интеллект – это
  2. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.  
Найдите соответствие между результатом интеллектуальной деятельности и правом к которому они относятся.  
Результат интеллектуальной деятельности:
1. изобретение
  2. произведение науки
  3. сорт растений

Право

- а. патентное право
- б. селекционное достижение
- в. авторское право

**Раздел 2. Понятие и виды интеллектуальных прав. Патентное право на изобретение, полезную модель и промышленный образец. Право на селекционное достижение. Средства индивидуализации в АПК.**

*Форма контроля/оценочное средство: Задача*

*Вопросы/Задания:*

1. Выберите один ответ из предложенных и обоснуйте его выбор.

Условия патентоспособности полезной модель:

а новизна, промышленная применимость, оригинальность

б новизна, промышленная применимость

в пятнадцать лет с продлением на десять лет

г новизна, изобретательский уровень, промышленная применимость

2. Рассчитайте показатель. Ответ укажите в единицах продукции.

Определите наименование определения, объекты для патентования промышленного образца, отвечающие критерию патентоспособности – это:

3. Прочитайте задание и укажите последовательность действий. Ответ заполнить в таблице.

Укажите последовательность источников, регулирующих интеллектуальные права:

а. указы

б. федеральные законы

в. постановления

г. ГК РФ

**Раздел 3. Зачет**

*Форма контроля/оценочное средство:*

*Вопросы/Задания:*

.

**7. Оценочные материалы промежуточной аттестации**

*Восьмой семестр, Зачет*

*Контролируемые ИДК: ПК-ПЗ.1 ПК-ПЗ.2 ПК-ПЗ.3*

*Вопросы/Задания:*

1. Понятие, значение и тенденции развития цифрового права. Место цифрового права в системе права.

2. Принципы цифрового права.

3. Цифровые отношения: понятие, виды, структура, объекты.

4. Понятие и особенности субъектов цифровых правоотношений.

5. Цифровая правосубъектность.

6. Правовое регулирование искусственного интеллекта

7. Виды искусственного интеллекта.

8. Цифровые технологии в сфере интеллектуальной собственности

9. Цифровые технологии как стимул совершенствования правового регулирования отношений в сфере интеллектуальной собственности.

10. Цифровые технологии как инструмент для установления новых форм использования объектов интеллектуальной собственности.

11. Гражданско-правовое регулирование отношений в сфере интеллектуальной деятельности.

12. Понятие исключительного права.

13. Понятие интеллектуальных прав.

14. Объекты интеллектуальных прав в сфере АПК.

15. Субъекты интеллектуальных прав.

16. Понятие автора. Понятие соавторства

17. Патентные права

18. Патентное право на изобретение.

19. Понятие и признаки изобретения.

20. Патентоспособность изобретения.

21. Объекты и виды изобретений.

22. Патентоспособность полезной модели.

23. Патентоспособность промышленного образца.

24. Оформление права на изобретение, порядок составления, подачи рассмотрения заявки на изобретение и выдачи патента.

25. Права на селекционные достижения

26. Объекты интеллектуальных прав на селекционные достижения

27. Условия охраноспособности селекционного достижения

28. Государственная регистрация селекционного достижения

29. Патент на селекционное достижение. Авторское свидетельство

30. Государственное стимулирование создания и использования селекционных достижений

31. Право на фирменное наименование

32. Право на коммерческое обозначение

33. Право на товарный знак

34. Право на наименование места происхождения товаров

35. Распоряжение исключительным правом на изобретение, полезную модель или промышленный образец, селекционное достижение

## **8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

#### *Основная литература*

1. Интеллектуальные права: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «судебная и прокурорская деятельность» / Г. Ф. Гараева,, А. Ю. Дудченко,, Е. Ю. Качалова, [и др.]; под редакцией Р. А. Курбанова. - Интеллектуальные права - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2022. - 240 с. - 978-5-238-03551-2. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/123352.html> (дата обращения: 08.10.2025). - Режим доступа: по подписке

2. ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫЕ права: учеб.-метод. пособие / Краснодар: , 2015. - 74 с. - Текст: непосредственный.

3. Интеллектуальные права: Учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Судебная и прокурорская деятельность» / Г.Ф. Гараева, А.Ю. Дудченко, Е.Ю. Качалова [и др.]; Институт Экономической Безопасности.; Институт Экономической Безопасности. - Москва: Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2022. - 239 с. - 978-5-238-03551-2. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/2121/2121189.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

#### *Дополнительная литература*

1. Гасумова С. Е. Цифровизация социальных услуг в современном российском обществе: социологический анализ: монография / Гасумова С. Е.. - Пермь: ПГНИУ, 2021. - 252 с. - 978-5-7944-3684-6. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/481406.jpg> (дата обращения: 08.10.2025). - Режим доступа: по подписке

2. Уколов, В.Ф. Цифровизация. Взаимодействие реального и виртуального секторов экономики: Монография / В.Ф. Уколов, В.В. Черкасов.; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ. - 1 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 203 с. - 978-5-16-015640-8. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1044/1044339.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

3. Дмитриева,, Л. И. Цифровизация документированных сфер управленческой деятельности: учебное пособие / Л. И. Дмитриева,. - Цифровизация документированных сфер управленческой деятельности - Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2021. - 92 с. - 978-5-7782-4579-2. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/126608.html> (дата обращения: 08.10.2025). - Режим доступа: по подписке

4. Москаленко, А.И. Цифровизация интеллектуальной собственности в гражданском праве Российской Федерации: Монография / А.И. Москаленко. - 2 - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2022. - 210 с. - 978-5-394-04739-8. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1996/1996287.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

## **8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся**

### *Профессиональные базы данных*

Не используются.

### *Ресурсы «Интернет»*

1. <http://www.pravo.gov.ru/ips/> - Официальный интернет-портал правовой информации
2. <https://www.consultant.ru/> - Консультант
3. <https://rosreestr.ru/site/about/struct/territorialnye-organy/> - Список территориальных органов Росреестра и филиалов Кадастровой палаты с указанием контактных данных (территориальная сеть).
4. <http://www.systema.ru/> - Научно-технический центр правовой информации «Система» Федеральной службы охраны Российской Федерации
5. <https://sudact.ru/practice/sudebnaya-praktika-po-grazhdanskim-delam/> - Судебная практика по нарушению гражданского законодательства (перечень судебных решений, определений)
6. <https://www.garant.ru/> - Гарант

## **8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- 1 Microsoft Windows - операционная система.
- 2 Microsoft Office (включает Word, Excel, Power Point) - пакет офисных приложений.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

- 1 Гарант - правовая, <https://www.garant.ru/>
- 2 Консультант - правовая, <https://www.consultant.ru/>
- 3 Научная электронная библиотека eLibrary - универсальная, <https://elibrary.ru/>

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

*Перечень программного обеспечения*  
(обновление производится по мере появления новых версий программы)  
Не используется.

*Перечень информационно-справочных систем*  
(обновление выполняется еженедельно)  
Не используется.

#### **8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование**

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата, специалитета, магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Учебная аудитория

410гл

- 0 шт.

парта - 0 шт.

Сплит-система настенная QuattroClima QV/QN-ES18WA - 0 шт.

416гл

Сплит-система настенная QuattroClima QV/QN-ES18WA - 0 шт.

444гл

Сплит-система настенная QuattroClima QV/QN-ES18WA - 0 шт.

Лекционный зал

415гл

кафедра - 0 шт.

стол 2 местный - 1 шт.

Лаборатория

606гл

Доска ДК 11Э2410 - 1 шт.

микроскоп - 10 шт.

парты - 13 шт.

шкаф - 1 шт.

#### **9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)**

Учебная работа по направлению подготовки осуществляется в форме контактной работы с преподавателем, самостоятельной работы обучающегося, текущей и промежуточной аттестаций, иных формах, предлагаемых университетом. Учебный материал дисциплины структурирован и его изучение производится в тематической последовательности. Содержание методических указаний должно соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и учебных программ по дисциплине. Самостоятельная работа студентов может быть выполнена с помощью материалов,

размещенных на портале поддержки Moodle.

## ***Методические указания по формам работы***

### ***Лекционные занятия***

Передача значительного объема систематизированной информации в устной форме достаточно большой аудитории. Дает возможность экономно и систематично излагать учебный материал. Обучающиеся изучают лекционный материал, размещенный на портале поддержки обучения Moodle.

### ***Практические занятия***

Форма организации обучения, проводимая под руководством преподавателя и служащая для детализации, анализа, расширения, углубления, закрепления, применения (или выполнения) разнообразных практических работ, упражнений) и контроля усвоения полученной на лекциях учебной информации. Практические занятия проводятся с использованием учебно-методических изданий, размещенных на образовательном портале университета.

### ***Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами***

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением зрения:

- устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;
- с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;
- при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением слуха:

- письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;
- с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;
- при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;
- устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.

др.;

– с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ.

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

– предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

– возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

– увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АООП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями зрения:

– предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскостную информацию в аудиальную или тактильную форму;

– возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;

– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

– использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;

– использование инструментов «лупа», «проектор» при работе с интерактивной доской;

– озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;

– обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;

– наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;

– обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;

– минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;

– возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);

– увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;

– минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;

– применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей):

– возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);

– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной

дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие):

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскостную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимнообратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- четкое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания):

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его

- схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
  - наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
  - обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
  - предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
  - сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
  - предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
  - предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
  - возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
  - применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;
  - стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
  - наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

## **10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)**